**産前産後休業取得届**

株式会社

代表取締役　　　　　　　殿

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社員番号 |  | 部署名 |  |
| 氏　名 |  | | |

以下のとおり、産前産後休業の取得を届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 出産予定日 | 令和　　年　　月　　日 |
| 産前休業 ※出産予定日の 6週間前から取得できます | 自　令和　　年　　月　　日  至　令和　　年　　月　　日（出産予定日） |
| 産後休業 ※出産日翌日から 8週間取得できます | 自　令和　　年　　月　　日  至　令和　　年　　月　　日 |
| 備考／特記事項 |  |

※ 多胎妊娠の場合、産前休業は出産予定日の14週前から取得できます。  
※ 産前休業開始日の1ヶ月前までに提出してください。  
※ 実際の出産日が出産予定日よりも早まったり遅れたりした場合でも、出産日当日までが産前休業期間、出産日翌日から8週間が産後休業期間となります。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 上　長　確　認　欄 | | |
|  |  |  |
|  |  |  |